

الرؤية: التميز والريادة في مجال الحاسبات والمعلومات والذكاء الاصطناعي علي المستوي المحلي و الاقليمي و الدولي.

مرفق 1-1-12

تشكيل لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية

الرسالة: تقديم تعليم عالي الجودة في مجالات الحاسبات والمعلومات والذكاء الاصطناعي، مع التركيز على الابتكار والبحث العلمي والشاركة مع الصناعة، لتأهيل خريجين متميزين قادرين على مواكبة تطورات سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع.

السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة و بعد ،،،

برجاء التكرم بتشكيل اللجان النوعية الداخلية الآتي :

- لجنة المراجعة الداخلية والبرامج
- لجنة الأبحاث والانشطة العلمية
- لجنة المتابعة والتقييم
- لجنة الأمن والسلامة
- لجنة التخطيط الاستراتيجي
- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- لجنة المصادقية والأخلاقيات والشكاوي
- لجنة التدريب (الوثائق والاعلام والندوات والمؤتمرات)

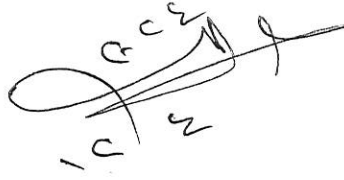
و تفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام و التقدير

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ مروة ممدوح إمام



الفرع العلمي



قرار مجلس الكلية

وافق مجلس الكلية بجلسته المنعقدة رقم (٧٦) بتاريخ ١٠/٤/٢٠١٢ على اعتماد تشكيل اللجان النوعية الداخلية الآتية:

- لجنة المراجعة الداخلية والبرامج.
- لجنة الأبحاث و الأنشطة العلمية.
- لجنة المتابعة والتقويم.
- لجنة الأمن والسلامة.
- لجنة التخطيط الاستراتيجي.
- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- لجنة المصادقية والاحلاقيات والشكاوي.
- لجنة التدريب (الوثائق والاعلام والندوات والمؤتمرات)

رئيس المجلس

٢٠١٢
١٢
عصام حليم حسين عبد الحليم

مجلس
كلية الحاسبات والمعلومات
جامعة المنيا

أمين المجلس

د. مروه ممدوح امام

قرار رقم (٧٦) بتاريخ ٨/١٠/ 2024
بشأن تشكيل لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

عميد الكلية:

بعد الإطلاع علي :

- قانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات المصرية وتعديلاته ولائحته التنفيذية والقوانين المعدلة له.
- قانون رقم 47 لسنة 1978 بشأن تنظيم العاملين المدنيين بالدولة وتعديلاته ولائحته التنفيذية والقوانين المعدلة له.
- اللائحة الداخلية للكلية.
- حرصا من الكلية علي تطبيق نظم الجودة ووصولاً للاعتماد ورفع كفاءة العملية التعليمية.

قرار

مادة (1) : تشكل لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة من :

- 1- أ.م.د/ ايمان ممدوح جمال الدين رئيساً
- 2- د/ ابتسام عبد الحكم عضواً
- 3- د/ ايمان عمر الضوى عضواً
- 4- م/ بسنت اشرف عضواً

مادة (2) : يوكل للجنة المهام والمسؤوليات التالية :

- دراسة وتحديد الاحتياجات المجتمعية.
- متابعة تنفيذ الخطة المجتمعية بالكلية بالتنسيق مع وكيل الكلية لخدمة المجتمع.
- وضع آلية لقياس مدى رضا المجتمع الخارجي عن الخدمات المقدمة إليهم من قبل الكلية، ومتابعة التنفيذ.
- وضع آلية لمعرفة متطلبات سوق العمل من التخصصات المختلفة واستطلاع آراء المستفيدين في مستوى وكفاءة الخريجين.
- متابعة إعداد وتوثيق خطه للمشاركة المجتمعية تضمن وضع آلية للتعريف بالخدمات العلمية والمجتمعية التي يمكن للكلية القيام بها وكذلك آلية تسويقها وتقييمها وكذلك المتطلبات على مستوى المجتمع المحيط والمحلى والقومي.
- إعداد قاعدة بيانات للخدمات والأنشطة والاستشارات العلمية التي تقدمها الكلية في اطار المشاركة المجتمعية بهدف تقييم مدى ملائمتها وكفاءتها وكذلك عن مشاركة الأطراف المجتمعية ووضع تقييم المناهج الدراسية والتدريب الميداني.
- توجيه التدريب الميداني للطلاب في مختلف مجالات تقدير احتياجات المجتمع وتحديد نطاق الخدمات المجتمعية.

- وضع سياسة وآلية لتوسيع نطاق الخدمات التي تقدمها الكلية للمجتمع بما يحقق رسالة الكلية في هذا الخصوص، ومتابعة التنفيذ. فتح قنوات اتصال وتفعيلها مع الاطراف المجتمعية ذات الصلة.
- تشجيع ونشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للمشاركة المجتمعية.
- الاضطلاع على التطورات العلمية وكل ما هو جديد في المجالات المختلفة التي تخدم تنمية البيئة.
- إعداد قاعدة بيانات لمساهمة أعضاء هيئة التدريس والطلاب في برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- إعداد قاعدة بيانات خاصة بمتابعة المشاريع البحثية التي تنفذ بالكلية.
- الإشراف على الخطط والبرامج التي تكفل تحقيق دور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- دراسة واقتراح السياسة العامة لإعداد وتنفيذ برامج التدريب لخدمو المجتمع الخارجي.
- دراسة والإشراف على تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية والمحاضرات العامة التي تستهدف خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- دراسة واقتراح السياسة العامة لإنشاء وإدارة الوحدات ذات الطابع الخاص التي تقدم خدماتها للفئات المختلفة من المجتمع.
- اقتراح وتنفيذ مشروعات خاصة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة بالتعاون مع الكليات الأخرى ومراكز الأبحاث.
- تنشيط الاتصالات بين الكلية ومسؤولي الجهات التوظيفية وأخذ آرائهم في الأمور المتعلقة بتطوير التعليم والتعلم بالكلية.
- إعداد قاعدة بيانات وافية لخريجي الكلية بهدف استطلاع الآراء في مدى ملائمة الدراسة التي تلقاها الخريج مع متطلبات سوق العمل وتقديم الدعم الفني لهم، وكذلك اعداد قاعدة بيانات وافية لمسؤولي الجهات التوظيفية.
- انشاء ومتابعة أنشطة رابطة الخريجين والمساهمة في توظيف خريجي الكلية من خلال ملتقى التوظيف السنوي (مارس من كل عام) وتفعيل الأنشطة الاجتماعية مثل (الرحلات ، اجتماعات الخريجين داخل الكلية).
- تقييم احتياجات سوق العمل وتوفير برامج متنوعة لاعداد الطلاب والخريجين لسوق العمل.
- تنشيط الاتصالات بين الكلية والخريجين واستطلاع رأيهم في الأمور المتعلقة بتطوير التعليم والتعلم بالكلية.
- مساعدة الخريجين في الحصول على فرص عمل بالوسائل المختلفة (الاتصال بالجهات التوظيفية - عمل معارض يلتقى فيها الخريجين بمسؤولي الجهات التوظيفية - تقديم برامج تدريبية لخريجي الكلية في مجالات يحتاجها سوق العمل .. إلخ).

مادة (3) : تعرض كافة التقارير والأنشطة لهذه اللجنة على مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة شهريا.

مادة (4) : علي جميع الجهات تنفيذ ذلك كلا فيما يخصه.

تحريرا في ١٠ / ١٢ / 2024

عميد الكلية
(أ.د/ عصام حليم حسين عبد الحليم)